

Guia de depósito de dados de pesquisa

Maio de 2025



This is an Open Access document distributed under the terms of the Creative Commons Attribution License (CC-BY), which permits unrestricted use, distribution, and reproduction in any medium, provided the original work is properly.

Este guia descreve o passo-a-passo para depósito no SciELO Data e sua <u>versão em vídeo está</u> <u>disponível no Youtube</u>. Antes de realizar qualquer depósito, consulte os <u>Termos e condições de</u> <u>uso do repositório SciELO Data</u>.

Recomendamos que consulte nosso <u>Guia de preparação de dados de pesquisa</u> antes de fazer o depósito para obter informações sobre **README (documento obrigatório)**, <u>cujo templates</u> <u>pode ser baixado</u>, e a preparação do seu conjunto de dados. Para informações quanto ao fluxo de dados do SciELO Data, verifique o <u>Anexo 1</u>.

1. Na home do SciELO Data (<u>https://data.scielo.org/</u>) clique em "Iniciar sessão" no canto superior direito da página:

o Dataverse		Pesquisa 👻	Guia do usuário	Suporte	Português -	Iniciar sessão
	SciFLO	Data				
E depois escolha u	ma das seguintes opções de log	in:				
8 Dataverse		Pesquisa 🔻	Guia do usuário	Suporte	Português 👻	Iniciar sessão
	Iniciar sessão Outras opções					
	GitHub Google ORCID					

2. Se não localizar o periódico escolhido no carrossel (lista com logos), busque pelo Dataverse (espaço do periódico dentro do repositório SciELO Data) do periódico onde seu artigo foi submetido / aprovado para publicação. O Dataverse do SciELO Preprints pode ser encontrado da mesma maneira.



Nos resultados de busca procure entre os resultados o item que leva à página (Dataverse) do periódico ou SciELO Preprints. Ele terá um contorno alaranjado.



3. Clique no título do Dataverse, então no botão "Adicionar dados" do lado direito da página e depois em "Novo conjunto de dados".

Pesquisar neste dataverse	Q	Pesquisa avançada	+ Adicionar dados -	
 ✓ S Comunidades Dataverses (0) ✓ ✓ Conjuntos de Dados (0) 	Este da dados	taverse atualmente não tem dataverses, conjuntos de dados ou arquivos. Você pode adicio nesta página.	Nova comunidade Dataverse Novo conjunto de dados	
m Arquivos (0)				

4. Insira os metadados do seu conjunto de dados da forma mais detalhada possível (*preenchimento obrigatório).

Metadados de Citações ٨			
Título * 😧	• 💿 Digite o título		
	o título		
Autor * 😧	Nome * 🕄	Afiliação 🕄	
	Team, SciELO Data	[en]	+
	Esquema de Identificador 🧿	Identificador 😧	
	Selecione	• [en]	
Entre em Contato * 📀	Nome 🕄	Afiliação 🕄	
	Team, SciELO Data	[en]	+
	E-mail * 🕄		
	data@scielo.org		

- Template do conjunto de dados
- Título* → Aperte o botão Adicionar "dados de replicação para" ao títuloseguido do título do artigo relacionado ao conjunto de dados, ou crie Título próprio que seja significativo/descritivo para o conjunto de dados.
- Autor*
 - Nome* → Inserir seu nome da forma como o utiliza em suas publicações (Sobrenome, Nome). Para inserir coautores, clique no botão "+";
 - Afiliação → (Instituição, ou "Pesquisador Autônomo");

- Esquema de Identificador* / Identificador* → Obrigatório preenchimento com ORCID.
- Entre em contato
 - Nome \rightarrow Nome do autor correspondente;
 - Afiliação;
 - E-mail* → Inserir e-mail de contato.
- Descrição*
 - Texto* → Inserir informações sobre os dados (propósito do estudo, metodologia, design etc.). Se relevante, insira informações sobre a coleta de dados. Evite inserir o resumo do artigo relacionado;
 - $\circ~$ Data \rightarrow Deve estar no formato AAAA-MM-DD e separada por hífen.
- Assunto^{*} → Não selecione apenas "Outros".
- Palavra-chave*
 - Termo → Cada palavra-chave deve ser inserida separadamente. Clique no botão "+" para inserir mais palavras-chave;
 - ∨ Vocabulário → Preencher apenas se usar vocabulário controlado reconhecido da área;
 - $\circ~$ URL do vocabulário $\rightarrow~$ Preencher apenas se usar vocabulário controlado reconhecido da área.
- Publicação relacionada*
 - Citação → Inserir a referência do artigo o qual os dados estão relacionados. Se o artigo ainda estiver em processo de revisão, inserir apenas o título;
 - Tipo de ID;
 - Número de identificador;
 - URL.
- Notas
- Depositante
- Data do depósito

5. Na seção "Arquivos" clique em "Selecione os arquivos para adicionar" para adicionar os arquivos de dados e o arquivo README.txt (para informações sobre o arquivo README.txt, ver tópico 4 do "<u>Guia de preparação de dados de pesquisa</u>").

Arquivos				
Para mais informações sobre formatos de arquivos suportados, por favor, consulte o Guia do usuário.				
Carregar com HTTP através do seu navegador 🔺				
Selecione arquivos ou arraste e solte no widget de upload. Máximo de 1.000 1.000 files por upload.				
+ Selecione os arquivos para adicionar				
Arraste e solte os arquivos aqui.				

Notas:

• Os dados precisam estar o melhor documentados possível, por isso recomendamos fortemente o preenchimento dos campos não obrigatórios;

- O tamanho limite dos arquivos individuais é de 2GB. Para adicionar arquivos acima deste limite entre em contato com <u>data@scielo.org</u>;
- Para adicionar arquivos organizados em pastas e subpastas é necessário compactar a pasta raiz para o formato .zip. Após o upload será possível visualizar a estrutura de pastas clicando no botão "Árvore".
- Há dados que exigem anonimização. Para saber mais e ver exemplos, verifique o item 5 do <u>Guia de Preparação de dados de pesquisa</u>.

5.1 O SciELO Data é um repositório para dados abertos que, em casos específicos (ex.: necessidade de um período de embargo) permite restringir o acesso a arquivos selecionados. Ao fazê-lo, o arquivo não poderá ser acessado ou baixado, mas os metadados do conjunto de dados estarão visíveis.

Para restringir o acesso, após o upload dos arquivos, selecione os arquivos cujo acesso deve ser restringido clicando na caixa de seleção ao lado esquerdo do nome do arquivo, clique em "Editar arquivos" e em seguida "Restringir".



Será necessário inserir os Termos de Acesso aos dados (ou seja, informações sobre se e como os usuários podem obter acesso aos arquivos restritos) na janela pop-up.

Restrições de arquivos *				
Restringindo o acesso aos arquivos publicados. Você pode adicionar ou editar os Termos de Acesso para o conjunto de dados e permitir que as pessoas solicitem acesso a arquivos restritos. Se você desativar a solicitação de acesso, deverá adicionar informações sobre o acesso ao campo Termos de acesso.				
Saiba como restringir o ac	esso a arquivos e conjuntos de dados no Guia do usuário.			
Solicitar acesso 🕄	Ativar solicitação de acesso			
Termos de Acesso 🧿	The dataset will be available as soon as the article is published.			
Salvar alterações	Cancelar			

Para permitir que os usuários solicitem acesso aos arquivos restritos clique em "Enable access request". A seleção desta opção fará com que o ícone "Solicitar acesso" apareça próximo aos arquivos restritos e que você seja notificado quando houver solicitação de acesso aos arquivos, podendo decidir por concedê-lo ou por solicitar esclarecimento com relação ao uso pretendido. Ao não selecionar "Solicitar acesso" os usuários terão que entrar em contato com a pessoa indicada no campo "Entre em contato".

6. Quando finalizar o preenchimento dos metadados e o upload dos arquivos clique em "Salvar Conjunto de dados" para criar / salvar a versão preliminar do seu conjunto de dados (identificada como *esboço* pelo Dataverse).

1 File			
			🖍 Editar 🗸
	1.1.1	Nome do arquivo figura_dataset.jpg	
	Pré-	Caminho do arquivo 😌	
	visualizar	JPEG Image MD5: 7ec84cb39a5d68590ed6dc143201323a	• •
		Descrição Adicionar descrição do arquivo	
Metada	ados Dica: D	epois de adicionar o conjunto de dados, clique no botão Editar conjunto de dados para adicionar mais metadados.	
Salvar (Conjunto de	Dados Cancelar	

Notas:

- A versão esboço recebe imediatamente um DOI, que será cadastrado e ativado após a publicação do conjunto de dados;
- Enquanto estiver na versão *esboço* é possível editar ou modificar tanto os metadados quanto os arquivos.

7. Após criar a versão esboço do seu conjunto de dados será necessário revisar / preencher seus Termos de Uso (aba "Termos" → "Editar requisitos de termos"). A licença padrão adotada pela plataforma é CC-BY 4.0 (Creative Commons Atribuição 4.0 Internacional) que autoriza o compartilhamento, uso e adaptações dos dados de pesquisa desde que esteja assegurado o crédito aos autores, mas se precisar adotar uma licença diferente:

- 1. Na página do conjunto de dados, clique na aba "Terms" e depois em "Editar requisitos de termos" à direita;
- 2. Selecione a licença desejada dentre as opções disponíveis.

Termos			
Termos de Uso 🔺			
Contrato de Licença/Uso de Dados	Este conjunto de dados será publicado nos termo práticas científicas, esperam que o devido crédito	os especificados abaixo. Nossas Normas Comunitárias, bem como boas o seja dado por meio de citação.	
	CC BY 4.0		
	CC BY 4.0	A	
	CC0 1.0		
	CC BY-NC 4.0		
Arquivos Restritos + Termos de Acesso 🔺	CC BY-NC-ND 4.0		
	CC BY-NC-SA 4.0		
Info – A restrição limita o acesso aos argu	CC BY-ND 4.0	arquivos restritos podem solicitar acesso por padrão. Se você desabilitar a	
solicitação de acesso, deverá adicionar infor	CC BY-SA 4.0	io. Saiba como restringir o acesso a arquivos e conjuntos de dados no Guia	
do usuário.	Termos do coniunto de dados personalizados	•	

Você pode verificar qual Licença Creative Commons é mais adequada ao tipo de dados depositados / restrição que se deseja aplicar no site do Creative Commons (<u>https://br.creativecommons.net/licencas/</u>).

No caso do depósito de código de software recomendamos a consulta aos seguintes sites para escolher a licença mais adequada¹:

- Free Software Foundation: <u>https://www.fsf.org/</u>
- Open Source Initiative: <u>https://opensource.org/licenses</u>
- Choose an open source license: <u>https://choosealicense.com/</u>

8. Após inserir e salvar todos os metadados e arquivos necessários clique em "Submeter para revisão" no canto direito (próximo ao botão "Edit").

Depois de enviar para revisão, a equipe editorial do periódico será notificada para revisar seu conjunto de dados e solicitar modificações, se necessário.

A publicação do conjunto de dados acontecerá de acordo com a política de depósito e publicação de dados do periódico:

- Se o periódico recomenda / exige o depósito do conjunto de dados junto com / depois da submissão do manuscrito relacionado, após revisão pela equipe editorial, o conjunto de dados permanecerá na versão *esboço* até a eventual aprovação do manuscrito.
- Se o periódico recomenda / exige o depósito do conjunto de dados depois da aprovação do manuscrito relacionado, após revisão pela equipe editorial, o conjunto de dados será publicado.

Se o conjunto de dados depositado estiver relacionado a um preprint depositado no SciELO Preprints, a curadoria acontecerá de forma paralela à avaliação do preprint. A Equipe SciELO Data entrará em contato com o autor depositante se durante a curadoria for constatado que o conjunto de dados possui alguma pendência ou exige correções. Se o preprint for aceito, os dados de pesquisa e metadados atrelados serão publicados em acesso aberto no repositório SciELO Data. Se o preprint for negado, o conjunto de dados será excluído.

Uma vez que o conjunto de dados for publicado ele se torna público, portanto encorajamos os autores a compartilharem o DOI dos dados com a equipe de trabalho ou parceiros. A publicação em acesso aberto do conjunto de dados permite colaboração com demais investigadores, por vezes não estritamente da mesma área, o que mantém a pesquisa viva e passível de crédito/citação aos autores do conjunto.

Referências

DataverseNO. Deposit your data. *DataverseNO* [online]. [viewed 12 February 2021]. Available from: <u>https://site.uit.no/dataverseno/deposit/deposit-your-data/</u>.

¹O uso de licenças Creative Commons não é recomendado para código de software (ver pergunta "Can I apply a Creative Commons license to software?" na FAQ do Creative Commons: <u>https://creativecommons.org/faq/</u>).

Harvard Dataverse. Dataset + File Management. *Dataverse Project* [online]. [viewed 12 February 2021]. Available from: <u>https://guides.dataverse.org/en/latest/user/dataset-management.html#</u>.

Harvard Dataverse. Getting Started. *Harvard Dataverse Support* [online]. [viewed 12 February 2021]. Available from: <u>https://support.dataverse.harvard.edu/getting-started</u>.

Nanyang Technological University. DR-NTU (Data) User Guides and Policies. *Nanyang Technological University* [online]. [viewed 12 February 2021]. Available from: https://libguides.ntu.edu.sg/drntudataguidespolicies/depositor#s-lg-box-21651979.

University of Illinois at Urbana-Champaign. Dataset Documentation. *Illinoius Data Bank* [online]. [viewed 12 February 2021]. Available from: https://databank.illinois.edu/help#dataset_documentation.

Como citar este documento

SciELO. *Guia de depósito de dados de pesquisa* [online]. SciELO, 2025 [cited DD Month YYYY]. Available from: ______.Anexo 1. Fluxograma SciELO Data

Anexo 1. Fluxograma SciELO Data



*Apenas para os conjuntos de dados depositados no Dataverse do SciELO Preprints: a curadoria é feita pela Equipe SciELO Data. Se houver necessidade de edição ou correções, a equipe SciELO entrará em contato com o autor depositante por e-mail para solicitar as correções. O conjunto de dados só será publicado após a aprovação do preprint e a realização das correções.